



求人番号

22020-14205141

事業所番号

2202-617773-8

受付年月日 令和6年6月13日

紹介期限日 令和6年8月31日

# 求人票 (パートタイム)

(障)

就業地住所

静岡県浜松市中央区

職業分類

034-01

040-01

産業分類

912 労働者派遣業

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	B44

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

無効

## 1 求人事業所

事業所名	セイワ・サポート カブシキガイシャ セイワ・サポート 株式会社
所在地	〒430-0905 静岡県浜松市中央区下池川町68番地の1 セイワビル4F
ホームページ	http://www.seiwasupport.jp/

## 2 仕事内容

職種	(障) 事務
仕事内容	派遣関係の勤怠書類、雇用契約書、派遣契約書の作成、請求関係の書類作成等。 変更範囲：会社の定める業務
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派22-300623
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒430-0905 静岡県浜松市中央区下池川町68番地の1 セイワビル4F
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限
学歴	必須 高校以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 ワード、エクセルで書類や表が作成できること。事務経験1年以上 営業事務や派遣会社の事務経験あれば尚可。
必要PCスキル	
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 あれば尚可
試用期間	試用期間あり 期間 1ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,050円 ~ 1,100円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,050円 ~ 1,100円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 日額 600円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 20日
昇給	あり (前年度実績 なし)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 1.00ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	セイワ・サポート 株式会社
------	---------------

# 求人票 (パートタイム)

無効

## 4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 16時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 16時 00分 の間の 5時間 以上 就業時間に関する特記事項			
時間外労働時間	時間外労働なし	月平均	時間	
休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 程度	労働日数について 相談可
休日等	土 日 その他 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日			

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生 財形 <del>その他 ( )</del>	退職金共済	退職金制度
		未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del>		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 500人 就業場所 15人 (うち女性 5人) (うちパート 1人)	設立年 平成24年 資本金 800万円 労働組合 なし
事業内容	静岡県内の中部・西部において、派遣事業と請負事業と有料職業紹介事業を業とする会社です。 労働者派遣事業(派22-300623) 有料職業紹介事業(22-ユ-300375)	
会社の特長	設立が新しく、従業員の平均年齢も33歳と若く活気がある会社です。	
役職/代表者名	代表取締役 金剛 正純	法人番号 6080401018594
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

### 求人に関する特記事項

年次有給休暇日数欄は5日勤務の場合であり、週所定労働日数に応じて付与されます。

「加入保険等」：雇用契約が法令に基づく加入要件を満たした場合は、加入することとなります。

「応募にはハローワークの紹介状が必要です」

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 <del>その他</del>
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知 <del>その他</del>
		書類到着後 <del>日以内</del>	面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del>
日時	随時		
選考場所	〒430-0905 静岡県浜松市中央区下池川町68番地の1 セイワビル4F		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> <del>その他</del>		
	送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 <del>その他</del> 求職者マイページ [面接時持参]		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	総務部長 アイバ 相羽 電話番号 053-522-8617 内線 ( ) FAX 053-522-8618 Eメール		